

广东省集中式人力资源和社会保障一体化 信息系统建设

广东省人力资源和社会保障厅人才引进入 户申办系统 个人用户使用手册 (适用于合同制教职工入户广州)

业主单位：广东省人力资源和社会保障厅

建设单位：广东省劳动保障信息中心

承建单位：浙江网新恩普软件有限公司

监理单位：广州赛宝联睿信息科技有限公司

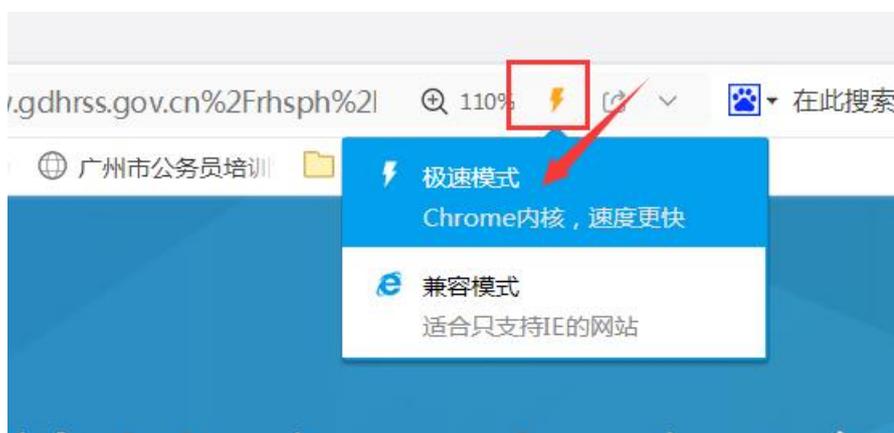
编制日期：2023年6月20日

一、个人注册登录

系统登陆地址：<https://ggfw.hrss.gd.gov.cn/rhsph/>



系统支持浏览器：IE8及以上，如用360、QQ等浏览器请设置为极速模式：



个人账号注册登录说明

办理个人业务须先注册个人账号，若办理业务时，提示“未实名认证”等类似信息，请用个人账号登录后前往【账号中心】进行实名认证。

如果忘记个人账号，或者注册时提示“证件号码已注册”等类似信息，可

1. 个人账号注册

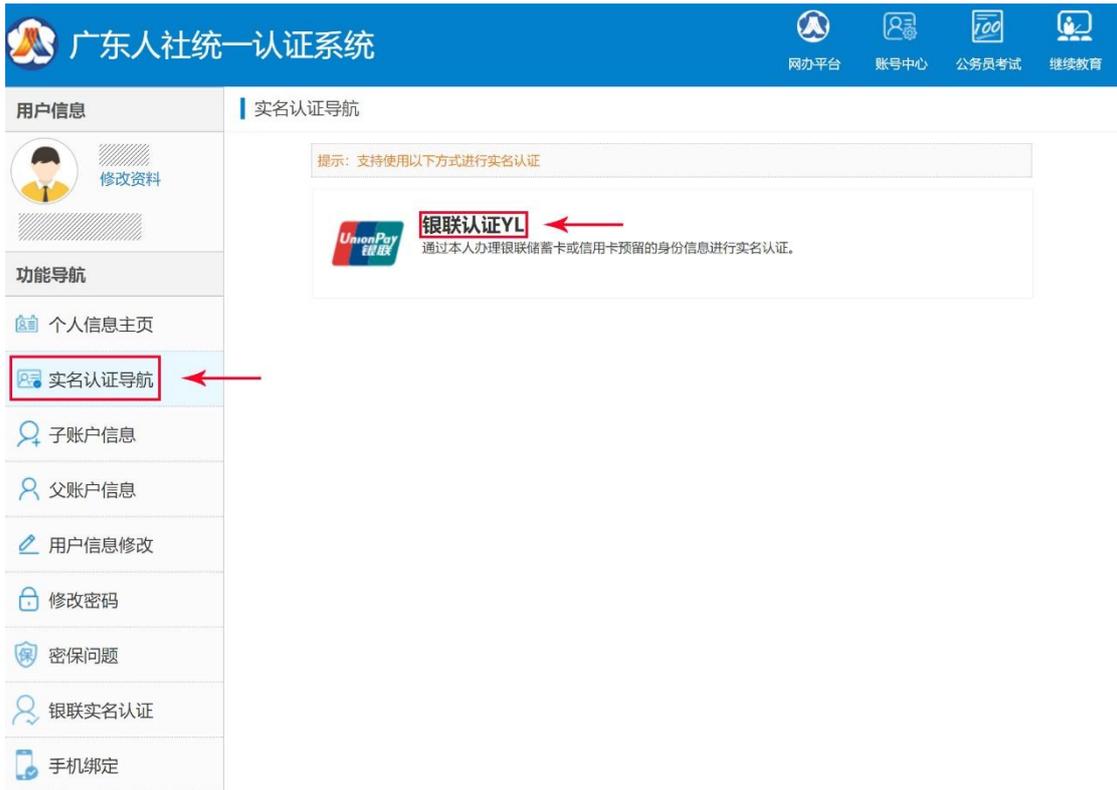


2. 个人账号登录



3. 个人账号实名认证

如果找不到下述实名认证的页面，请关闭当前所有浏览器，重新打开浏览器输入地址：<http://ggfw.gdhrss.gov.cn/auth> 用个人账号登录即可跳转至账号中心。



4. 个人注册信息修改

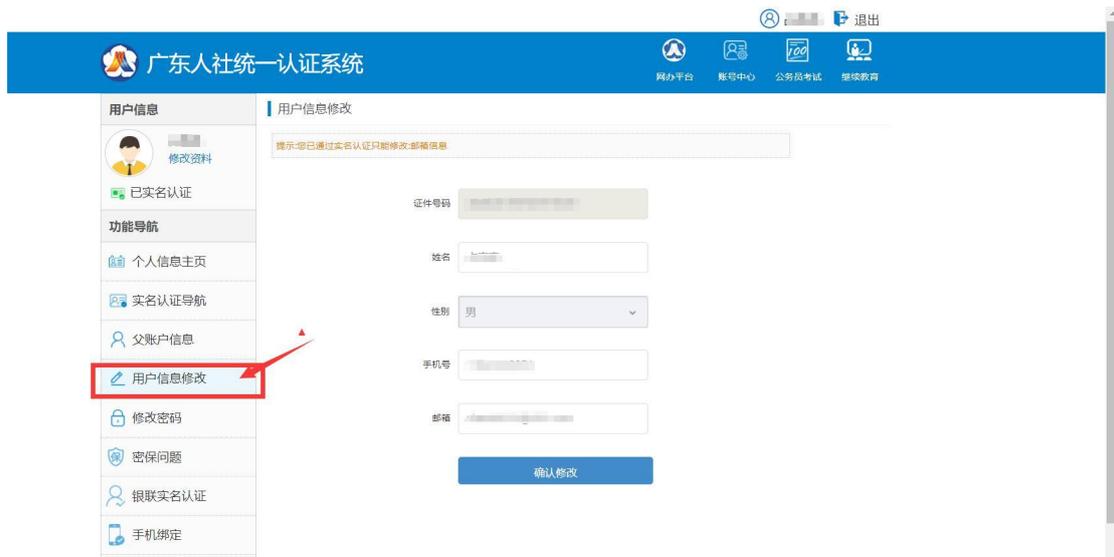
个人注册后，用个人账号登录可以对个人注册信息进行修改。

注：当移动光标为 ，说明该项不能修改。特别说明：个人证件号码不可修改；姓名在个人实名认证后不可修改。

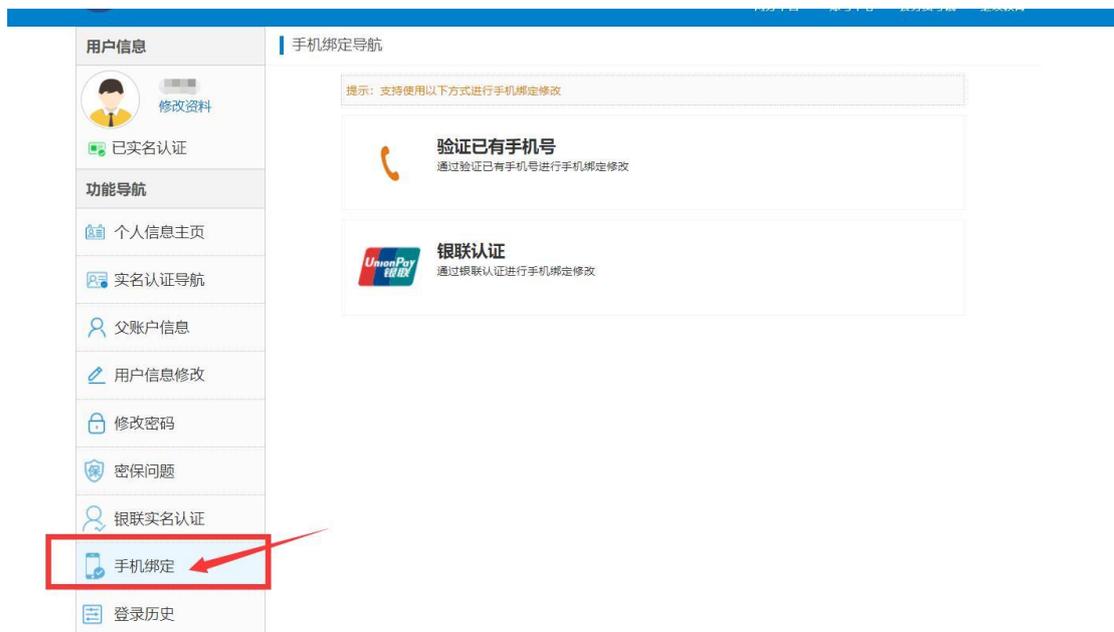
个人登录：



点击“用户信息修改”，在右侧即可修改个人信息：



实名认证后，如需更换手机号码，点击下图箭头所示处，在右侧按照指引可以修改手机号码：



5. 找回账号

The screenshot shows the login interface of the Guangdong Provincial Human Resources and Social Security Online Service Platform. On the left, there are two QR codes for mobile access: '广东人社APP' and '广东人社服务微信公众号'. On the right, the login form is displayed with fields for '个人账号' (Personal Account), '密码' (Password), and '验证码' (Verification Code). Below the fields are buttons for '个人登录' (Personal Login) and '省网厅账号登录' (Provincial Online Hall Account Login). At the bottom of the login form, there are links for '个人注册' (Personal Registration), '单位注册' (Unit Registration), '密码修改' (Password Modification), '密码找回' (Password Recovery), and '账号找回' (Account Recovery). A red arrow points to the '账号找回' link.

6. 找回密码

This screenshot is identical to the one above, showing the login interface. However, a red arrow points to the '密码找回' (Password Recovery) link at the bottom of the login form, indicating the correct path for recovering a password.

7. 开始办理个人业务

为确保申请成功率和效率，请务必仔细阅读并参考以下信息！

主要由个人用户填写个人基本信息，信息送上级用人单位审核，请选择通过邮寄给本人的方式获取广州市入户人员信息卡。

- 登陆一体化门户平台系统个人帐号，访问：

<https://ggfw.hrss.gd.gov.cn/rhsph/>登陆个人账号后，进入系统办事指南界面。



- 选择左侧常用菜单，依次选择【信息申报】-【个人申报】，右侧弹出入户类型选择界面，选择如下图类型：



- **选择以学历类申报**
- 选择选择用人单位，用人单位选择“**暨南大学**”。



- 填写个人信息
- 个人信息务必填写**准确、详细、完整**，建议填好后**反复检查**。

- **原户口所在地：请严格按户口本上的地址填写。区县编码需自行搜索填写。**

拟落户地址：（1）如果本人及配偶在广州市名下有房产，填写房产所在地（按房产证上的地址填写）及相应所属的派出所名字；（2）如果本人及配偶在广州市名下没有房产，则户口可落在校区所在街道集体户，拟落户地址是：广东省广州市天河区石牌街石牌东路 127 号石牌街公共集体户。所属派出所是“石牌派出所”。区县编码：440106。

- **引进单位登记住所地址：广州市天河区黄埔大道西 601 号。**

- **拟落户地址证明，参考附件 1，申请人本人签字上传。**

- **填写合同制教职工入户申请模板，单位（学院/部处）审核盖章（附件 2）**

- **填写人才引进单位接收函，无需盖章（附件 3）**

填写完成后，点击右上角【保存】

个人信息申报

保存 导出打印 送审

人员基本信息

*姓名: 测试 *性别: 男 *出生日期: 1984-11-25
 *身份证号: 测试 *手机号: 1231231111 *婚姻状况: 已婚

学历信息

学历: 本科 学历证书编号: 测试 毕业院校: 测试
 学位: 学士 学位证书编号: 测试 专业: 测试

资格证书信息

资格证书类别: 专业技术人员资格 资格证书级别: 中级 资格证书专业(工种): 测试
 资格证书核发机构: 123123

单位及地址信息

*原工作单位: 测试 *原户口所在地: 测试 *原户口所属派出所: 测试
 *引进(接收)单位: 中山大学 *拟落户地址: 测试 *拟落户所属派出所: 测试
 *引进单位登记件所在地: 测试

● 如有随迁家属，在随迁家属情况栏点击【新增】，添加完成后点击【保存】（注：所有证件、材料需提交原件行政楼 705B 黄老师审核）

个人信息申报

保存 导出打印 送审

随迁家属情况

新增

系统窗口

随迁家属情况

保存 关闭

*姓名: 测试 *性别: 请选择...
 *身份证号: 测试 *出生日期: 测试
 *与引进人员关系: 儿子 *现户口所在地: 测试
 出生医学证明编号: 测试

序号 姓名 详细信息

没有数据需要显示

数据共享接口校验

操作

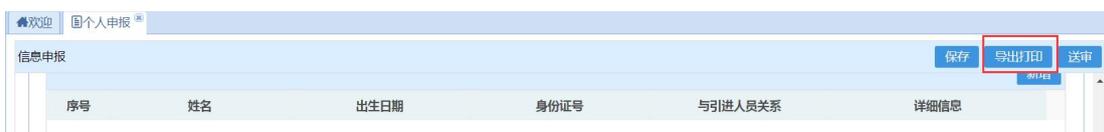
上传 编辑

上传 编辑

● 点击【数据共享接口校验】进行系统比对，系统会根据你填的个人信息进行比对，比对不成功则需要上传申报材料附件。



● 确认填写信息无误后，打印人才引进入户广州信息采集表，点击【导出打印】下载到本地电脑，打印纸质版签名交用人单位（人事处）盖章，由单位（人事处）扫描原件并上传。



● 点击【送审】，由用人单位（人事处）审核。



送审后，请携①人才引进入户广州信息采集表（系统导出）、②非编人员入户申请模板（附件 2）、③人才引进单位接收函（附件 3）至行政楼 705B 进行下一步操作，联系电话 020-85226507。

注：用人单位审核完成后人社厅会在 1-2 工作日进行下一步审核，请老师随时关注手机短信。如收到审核不通过短信，请按短信中不通过原因进行相应修改，如涉及基本信息修改，需重新导出下载入户信息采集表并签名交人事处盖章审核；如未收到短信，可定期登录系统关注审批进度，直到系统显示入户信息卡已生成。